

Inspectierapport

Bodhi Kinderopvang (KDV)

Lekstraat 2

1316EM Almere

Registratienummer 163836024

Toezichthouder:	GGD Flevoland
In opdracht van gemeente:	Almere
Datum inspectie:	15-12-2015
Type onderzoek:	Onderzoek na registratie
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	19-01-2016

Inhoudsopgave

Het onderzoek	3
Observaties en bevindingen	4
Pedagogisch klimaat	4
Personeel en groepen	7
Veiligheid en gezondheid	9
Accommodatie en inrichting	10
Ouderrecht	11
Inspectie-items	12
Gegevens voorziening	17
Gegevens toezicht	17
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	18

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen. Het betreft een onaangekondigd onderzoek na registratie.

Dit inspectiebezoek betreft een vervolgonderzoek na registratie, op alle domeinen.

Beschouwing

Algemeen:

KDV Bodhi Kinderopvang is gevestigd in Almere Waterwijk. De houder is V.O.F. Bodhi Kinderopvang. De V.O.F. bestaat uit twee vennoten, zij gaan het KDV leiden en als beroepskracht op de groep werken. Het KDV is gevestigd in buurthuis de Draaikolk. Het is een kindercentrum voor dagopvang met 12 kindplaatsen.

Inspectiegeschiedenis:

24-09-2015: Onderzoek voor registratie; advies tot opnemen in het landelijk register kinderopvang en peuterspeelzalen.

Huidig onderzoek:

Het onderzoek na registratie vindt plaats ongeveer drie maanden na de opening van het KDV. Op dat moment maken er maximaal 5 kinderen per dag gebruik van de opvang. De toezichthouder bezoekt het KDV op een dinsdagochtend. Er zijn dan 3 kinderen aanwezig en beide houders. Het KDV is ingericht in een huiselijke sfeer met natuurlijke materialen en rustige kleuren. De kinderen eten fruit en daarna gaan de 2 oudsten naar de kinderboerderij, de jongste gaat slapen. De toezichthouder observeert het pedagogisch handelen en spreekt het beleid door met de houder. Een aantal documenten worden nagestuurd en beoordeeld. De toezichthouder constateert geen overtredingen.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Onder de Wet kinderopvang gelden eisen voor de aanwezigheid van een pedagogisch beleidsplan, de inhoud van een pedagogisch beleidsplan en de relatie van het beleidsplan met de praktijk. In de praktijk dienen voorwaarden te worden vervuld voor het waarborgen van de emotionele veiligheid van kinderen, de ontwikkeling van de persoonlijke en de sociale competentie van kinderen en de overdracht van normen en waarden.

De observatie van het pedagogisch handelen vond plaats op een dinsdagochtend. Er zijn 3 kinderen aanwezig met 2 beroepskrachten. De kinderen eten fruit aan tafel, daarna gaan 2 kinderen naar de kinderboerderij en de jongste gaat slapen.

De observatie van de pedagogische praktijk is wat beperkt doordat er 3 kinderen op de groep waren, waarvan 2 eigen kinderen van de houder.

Bij de observatie maakt de toezichthouder gebruik van het "Veldinstrument onderzoek en observatie" van december 2014. Hieruit citeert de toezichthouder de criteria (modelvoorbeelden) die betrekking hebben op het geobserveerde pedagogisch handelen en illustreert deze met voorbeelden uit de praktijkobservatie. De beknopte voorbeelden zijn bedoeld als illustraties en pretenderen niet een volledig beeld van de praktijksituatie te geven. De toezichthouder stoelt haar inzicht en mening op de gegeven voorbeelden en op tijdens de observatie opgedane overige signalen.

Pedagogisch beleid

De houder heeft een pedagogisch beleidsplan geschreven waarin de visie duidelijk naar voren komt. Beschreven wordt dat de missie is om een inspirerende en leerzame opvang te bieden, waar kinderen leren over het leven, gezondheid, natuur en hoe met elkaar om te gaan.

In observeerbare termen staan de vier pedagogische basisdoelen beschreven. Ook wordt concreet beschreven hoe de ontwikkeling gestimuleerd wordt. Bijvoorbeeld bij "Cognitieve ontwikkeling" staat dat dit onder andere gestimuleerd wordt door:

- *Te werken met de seizoenen, naar buiten om seizoenmateriaal te verzamelen en daar mee werken. Zo leren ze over de natuur.*
- *Spelen met zand, klei, stenen, takjes, aarde, en andere natuurlijke materialen.*
- *Samen huishoudelijke taakjes te doen zoals koken, wassen, tuinieren, voor elkaar zorgen.*
- *Kinderen die er behoefte aan hebben mogen kleine werkjes doen waarbij ze rekenen of schrijven.*

De werkwijze van de groep wordt beschreven aan de hand van een dagindeling. De verticale groep bestaat uit max. 12 kinderen.

Het wenbeleid is flexibel en volgzaam, beschrijft de houder. Per kind wordt een plan voor het wennen opgesteld dat past bij het kind en de ouder. Tijdens de inspectie kan de houder daar voorbeelden van noemen.

De achterwachtregeling staat voldoende beschreven voor situaties waarbij één beroepskracht op de groep staat. Ondersteuning door andere volwassenen als een groepshulp of stagiaire is niet beoordeeld. Het staat niet beschreven, maar is nu ook nog niet aan de orde.

Het vierogenprincipe wordt volgens het pedagogisch beleidsplan vorm gegeven door met twee volwassenen op de groep te staan en met camera's in de groepsruimte, slaapruijnte en verschoonruimte. De beelden kunnen bekeken worden door de houders op de mobiele telefoon. De houder toont dit tijdens de inspectie.

Het beleid ten aanzien van het gebruik maken van extra dagdelen, wordt voldoende benoemd in het pedagogisch beleidsplan.

Sinds 1 juli 2015 vereist de Wet kinderopvang dat het pedagogisch beleidsplan ook beschrijft op welke wijze beroepskrachten bijzonderheden in de ontwikkeling van kinderen of andere problemen signaleren en ouders doorverwijzen naar passende instanties die hierbij verdere ondersteuning kunnen bieden. Evenals de wijze waarop beroepskrachten in de dagopvang worden toegerust voor de taak van signaleren en doorverwijzen en op welke wijze zij daarbij ondersteund worden. In het pedagogisch beleidsplan van KDV Bodhi staat dit voldoende beschreven.

Pedagogische praktijk

De houder draagt zorg voor uitvoering van het pedagogisch beleidsplan.

De beroepskrachten weten wat de vier pedagogische basisdoelen inhouden. Ze weten in grote lijnen wat hierover in het pedagogisch beleid staat. De houders hebben het pedagogisch beleidsplan zelf geschreven en staan zelf als beroepskracht op de groep.

Conclusie: Voor de uitvoering van het pedagogisch beleidsplan wordt voldoende zorg gedragen.

De houder draagt zorg voor het waarborgen van emotionele veiligheid.

De beroepskrachten communiceren met de kinderen.

Observatie: De beroepskrachten gedragen zich sensitief en responsief naar de kinderen. Zij laten actief merken dat zij het kind begrijpen en reageren daar adequaat op. Een jongetje wijst naar de boekjes op de plank. De beroepskracht vraagt of hij een boekje wil lezen. Ze pakt een boekje, hij wijst opnieuw naar de plank. De beroepskracht zegt "Oh ja, jij vindt de verhaaltjes van 'Kikker en Pad' zo leuk. Die kunnen we straks wel gaan lezen". Even later gaat de beroepskracht voorlezen uit 'Kikker en Pad'.

Er heerst een ontspannen, open sfeer in de groep.

Observatie: Er is een aangename sfeer in de groep. De meeste kinderen tonen in hun gedrag dat ze zich op hun gemak voelen. Na het fruit eten lopen de kinderen ontspannen door de groepsruimte en kiezen iets uit waarmee ze willen spelen.

Conclusie: De emotionele veiligheid wordt voldoende gewaarborgd.

De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van persoonlijke competentie te komen.

De beroepskrachten ondersteunen en stimuleren de ontwikkeling van (individuele) kinderen.

Observatie: De beroepskrachten hebben een herkenbare dagindeling met programmaonderdelen, waarbij ruimte gemaakt kan worden voor nieuwe/leuke/spannende situaties die kansen bieden voor gesprek en leermomenten. Tijdens het fruit eten voeren de beroepskrachten gesprekje met de kinderen over de naam en de kleur van het fruit. Na het fruit eten wordt de kinderen gevraagd wat ze willen gaan doen. De kinderen willen naar de kinderboerderij. De beroepskracht neemt de kinderen mee in de bakfiets naar de kinderboerderij.

Kinderen hebben de mogelijkheid om (leer)ervaringen op te doen dankzij de groep, spelmateriaal, activiteitsaanbod en inrichting.

Observatie: Er is (binnen en buiten) voldoende spelmateriaal voor de verschillende ontwikkelingsgebieden. Er is gesloten en open spelmateriaal waar kinderen mee kunnen ontdekken en fantaseren. Er is onder andere een huishoek, een hoek met kleden en verkleedkleden, een hoek met houten blokken. Er wordt gewerkt met thema's, nu is dat het thema kerstmis. Aan de wand hangen platen met afbeeldingen van de kerst en daaronder geschreven wat het is. Deze afbeeldingen worden dagelijks bekeken met de kinderen ter stimulering van de taal.

Conclusie: Het ontwikkelen van de persoonlijke competentie wordt voldoende gewaarborgd.

De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van sociale competentie te komen.

De kinderen zijn deel van de groep.

Observatie: De beroepskrachten dragen uit en leven voor, dat de inbreng van alle kinderen, en henzelf, ertoe doet in de groep. Zij leren kinderen om elkaar te accepteren en te respecteren. De beroepskracht handelt bewust in het contact met haar eigen kinderen, zij wil in de groep geen onderscheid maken tussen haar eigen kinderen en het andere jongetje. Waar mogelijk laat ze haar collega de zorg overnemen voor haar kinderen.

Conclusie: Het ontwikkelen van de sociale competentie wordt voldoende gewaarborgd.

De houder draagt zorg voor de overdracht van normen en waarden.

Beroepskrachten vervullen een voorbeeldfunctie in spreken en handelen.

Observatie: De beroepskrachten geven het goede voorbeeld met betrekking tot een gezonde leefstijl (gezond eten en drinken, actief bewegen, niet roken/snoepen) in het bijzijn van kinderen en ouders. Zij zijn zich bewust van het belang van de kwaliteit van licht, lucht en geluid voor de geestelijke- en fysieke gezondheid van kinderen, en gedragen zich daar naar. Een gezonde en milieubewuste leefwijze is belangrijk in de visie van de houders. Zij dragen dit actief uit. Bijvoorbeeld: De kinderen komen veel buiten en eten gezond. De houders eten zelf mee.

Conclusie: Het ontwikkelen van normen en waarden wordt voldoende gewaarborgd.

De houder heeft het vierogenprincipe overeenkomstig zijn pedagogisch beleidsplan ingevoerd.

Citaat pedagogisch beleidsplan:

Het vier-ogen principe betekent dat er altijd minimaal twee volwassenen, in een bepaalde vorm, toezicht moeten houden op kinderen in kinderdagverblijven.

Om tegemoet te komen aan het vier-ogen principe zorgen wij ervoor dat we in de slaapruijnte, groepsruimte en verschoonruimte een camera hebben hangen. De beelden hiervan kunnen gezien worden door de eigenaressen middels het inloggen op een applicatie op hun mobiele telefoon.

Dit komt overeen met de praktijk.

Conclusie: Het vierogenprincipe is overeenkomstig met pedagogisch beleidsplan ingevoerd.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Mw. M. Knoop en mw. C. van Haagen, ouders.)
- Observaties (Pedagogische praktijk en opvanglocatie.)
- Pedagogisch beleidsplan (2015)

Personeel en groepen

Onder de Wet kinderopvang gelden eisen voor verklaringen omtrent het gedrag en passende beroepskwalificaties. Ook gelden normen voor opvang in groepen en beroepskracht-kindratio.

Ten tijde van inspectie zijn alleen de beide houders als beroepskracht werkzaam op het KDV.

Verklaring omtrent het gedrag

De houder van het kinderdagverblijf is Bodhi Kinderopvang. Dit is een Vennootschap Onder Firma en derhalve dient een VOG rechtspersoon overlegd te worden. De houders zijn in bezit van een VOG rechtspersoon conform geldende eisen, die dateert van 28 juli 2015.

De houders zijn ook in het bezit van een VOG natuurlijk persoon omdat zij als beroepskracht op de groep werken. Deze zijn gescreend op functie-aspect 84 en 86 en dateren van september 2015.

Passende beroepskwalificatie

Eén van de houders is in het bezit van een SPH-diploma en kan daarmee als beroepskracht op de groep werken. De andere houder heeft een diploma Onderwijsassistent, niveau 4 wat eveneens kwalificeert voor de functie van pedagogisch medewerkster.

Opvang in groepen

Op het KDV is één stamgroep en één stamgroepruimte. De stamgroep heeft maximaal 12 kindplaatsen. Er zijn 2 vaste beroepskrachten.

Beroepskracht-kindratio

Ten tijde van inspectie wordt er opvang geboden aan maximaal 5 kinderen per dag in de leeftijd van 0 t/m 2,5 jaar. In de categorie van 0 tot 3 jaar mag 1 beroepskracht tot en met 5 kinderen opvangen. Aan deze norm wordt voldaan:

Dag	Aantal kinderen	Aanwezige beroepskrachten
Maandag	0	2
Dinsdag	4 (+1 flexibel)	2
Woensdag	4 (+1 flexibel)	1
Donderdag	4 (+1 flexibel)	1
Vrijdag	2	2

Er wordt niet afgeweken van de beroepskracht-kind-ratio. Wanneer er 1 beroepskracht aanwezig is op het KDV wordt de achterwacht gevormd door een medewerker van het buurthuis waarin het KDV gevestigd is.

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

De voertaal is Nederlands.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Mw. M. Knoop en mw. C. van Haagen, ouders.)
- Observaties (Pedagogische praktijk en opvanglocatie.)
- Verklaringen omtrent het gedrag
- Diploma's beroepskrachten
- Presentielijsten
- Personeelsrooster
- Pedagogisch beleidsplan (2015)

Veiligheid en gezondheid

Onder de Wet kinderopvang gelden eisen voor de waarborging van de veiligheid en gezondheid van kinderen. De toezichthouder heeft de inhoud en uitvoering van de risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid beoordeeld. Als ook de inhoud en uitvoering van de meldcode kindermishandeling en het vierogenprincipe.

Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

De risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid is opgesteld met behulp van de risico-monitor en dateert van augustus 2015. Daarnaast hanteert de houder de volgende protocollen:

- Protocol Gezondheid
- Protocol Veiligheid
- Protocol Veilig Slapen
- Protocol Borstvoeding
- Protocol Buitenspelen
- Protocol Uitstapjes
- Protocol Buiten Slapen

Uit de documenten blijkt dat de houder zorgvuldig beleid maakt om de veiligheid en gezondheid van kinderen zoveel mogelijk te waarborgen.

In de praktijk observeert de toezichthouder onder andere:

- een scheiding tussen groepsruimte en keuken d.m.v. een hekje.
- natuurlijke ventilatie door het raam op een kiertje.
- een O₂/CO₂ meter in de slaapkamer.
- de warme maaltijd wordt gekookt en direct geserveerd, restjes worden niet bewaard.
- geopende verpakkingen in de koelkast zijn gecodeerd.
- vingerstrips bij de deuren.
- ombouw om de radiatoren.

Meldcode kindermishandeling

De houders gebruiken de meldcode die voldoet aan de geldende eisen. Eén van beide houders is de aandachtsfunctionaris. De andere houder kan enkele voorbeelden noemen van signalen van mishandeling. Zij weet welke stappen zij moet ondernemen bij een vermoeden.

Vierogenprincipe

Het vierogen-principe wordt vorm gegeven door óf met twee volwassenen op de groep aanwezig te zijn óf met cameratoezicht. De houders kunnen de camerabeelden op hun mobiele telefoon bekijken.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Mw. M. Knoop en mw. C. van Haagen, houders.)
- Observaties (Pedagogische praktijk en opvanglocatie.)
- Risico-inventarisatie veiligheid (Augustus 2015)
- Risico-inventarisatie gezondheid (Augustus 2015)
- Meldcode kindermishandeling (Versie juli 2013)
- Pedagogisch beleidsplan (2015)

Accommodatie en inrichting

Onder de Wet kinderopvang gelden eisen voor de accommodatie en inrichting van de binnenruimte en buitenspeelruimte.

Binnenruimte

De groepsruimte van het KDV is huiselijk ingericht met natuurlijke materialen en met rustige kleuren als wit en turquoise. In het midden van de ruimte staat een bank met hoogpolig kleed, daarachter een hoge tafel met voldoende zitplaatsen in kinderstoelen en bank. Voor de jongste kinderen staat er een grote box en op de grond ligt een kleed bij een lage spiegelwand. Er is een huishoek, een speelhoek met houten blokken en een speelhoek met verkleedkleden en kleden.

De keuken en toilet/verschoonruimte zijn afgeschermd met een hekje.

De slaapruijnte is aangrenzend aan de groepsruimte. Er zijn 4 bedjes. In de buitenruimte staat 1 lutje potje (een buiten-bedje).

Buitenspeelruimte

De omheinde buitenspeelruimte is aangrenzend aan het KDV. De inrichting is uitdagend met een betegeld plein, een zandbak, een wip, verschillende bosjes om achter te verstoppen, ingegraven autobanden om over te klimmen en een wigwam van wilgentakken. Er is los spel materiaal zoals fietsjes en dergelijke.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Mw. M. Knoop en mw. C. van Haagen, houders.)
- Observaties (Pedagogische praktijk en opvanglocatie.)
- Plattegrond

Ouderrecht

Bij dit domein beoordeelt de toezichthouder de informatieverstrekking aan ouders, de samenwerking met de oudercommissie en het uitvoeren van de klachtenregeling.

Informatie

Houders dienen de vraagouders te informeren over:

1. pedagogisch beleid
2. beroepskracht-kind-ratio
3. maximale groepsgrootte
4. opleidingseisen beroepskrachten
5. inzet van beroepskrachten in opleiding
6. beleid m.b.t. veiligheid en gezondheid
7. de uitgevoerde risico-inventarisaties
8. inspectierapporten GGD
9. klachtenregeling

De houder heeft een informatieboekje gemaakt voor ouders, het pedagogisch beleidsplan is voor ouders in te zien en de houder heeft een eigen website. Alle bovengenoemde punten zijn terug te vinden in één van deze (of alle) drie informatiebronnen.

Maandelijks stuurt de houder een nieuwsbrief naar de ouders.

Het inspectierapport van het onderzoek voor registratie (24-09-2015) is op de website geplaatst.

Oudercommissie

Er is een reglement oudercommissie vastgesteld die voldoet aan de geldende eisen. Daarin is ook het adviesrecht van de oudercommissie beschreven.

Ten tijde van inspectie is de oudercommissie nog niet gestart, maar er zijn wel ouders die zich gemeld hebben om deel te nemen aan de oudercommissie. Bij het volgende onderzoek zal het functioneren van de oudercommissie beoordeeld worden.

Klachten

Ten tijde van inspectie verandert de klachtenregeling voor de kinderopvang. Per 1 januari 2016 moet de houder aangesloten zijn bij de Stichting Geschillencommissie voor de Kinderopvang. De houder is zich hier van bewust en gaat de aansluiting regelen. Bij het volgende onderzoek beoordeelt de toezichthouder deze klachtenregeling.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Mw. M. Knoop en mw. C. van Haagen, ouders.)
- Reglement oudercommissie
- Website (www.bodhi-kinderopvang.nl)
- Nieuwsbrieven (December 2015)
- Pedagogisch beleidsplan (2015)

Inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
<p>De houder heeft een pedagogisch beleidsplan waarin de voor dat kindercentrum kenmerkende visie op de omgang met kinderen is beschreven. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>In het pedagogisch beleidsplan staat in duidelijke en observeerbare termen het volgende beschreven: de wijze waarop de emotionele veiligheid van kinderen wordt gewaarborgd, de mogelijkheden voor kinderen tot de ontwikkeling van hun persoonlijke- en sociale competentie, en de wijze waarop de overdracht van normen en waarden aan kinderen plaatsvindt. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de werkwijze, de maximale omvang en de leeftijdsopbouw van de stamgroep. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub b Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen hoe ondersteuning is vormgegeven indien slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub g Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub e Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen het beleid ten aanzien van het gebruik maken van kinderopvang gedurende extra dagdelen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub f Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de wijze waarop het vierogenprincipe is vormgegeven. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub h Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de wijze waarop beroepskrachten in de dagopvang bijzonderheden in de ontwikkeling van kinderen of andere problemen signaleren en ouders doorverwijzen naar passende instanties die hierbij verdere ondersteuning kunnen bieden. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub i Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de wijze waarop beroepskrachten in de dagopvang worden toegerust voor de taak van signaleren en doorverwijzen en op welke wijze zij daarbij ondersteund worden. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub j Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
Pedagogische praktijk
<p>De houder draagt zorg voor uitvoering van het pedagogisch beleidsplan. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder draagt zorg voor het waarborgen van emotionele veiligheid. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>

De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van persoonlijke competentie te komen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van sociale competentie te komen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt zorg voor de overdracht van normen en waarden.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt zorg voor het uitvoeren van het vierogenprincipe overeenkomstig het pedagogisch beleidsplan.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5a en 7 lid 1 sub h Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag

De houder en personen werkzaam bij de onderneming waarmee de houder het kindercentrum exploiteert zijn in het bezit van een verklaring omtrent het gedrag die is afgegeven na 1 maart 2013.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Een verklaring omtrent het gedrag van een persoon werkzaam bij de onderneming is vóór aanvang van de werkzaamheden bij het kindercentrum overgelegd en is op dat moment niet ouder dan twee maanden.

(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Passende beroepskwalificatie

Alle beroepskrachten beschikken over de voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie zoals in de cao kinderopvang is opgenomen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 3 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 4 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Opvang in groepen

De opvang vindt plaats in stamgroepen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder informeert de ouders en de kinderen in welke stamgroep het kind verblijft en welke beroepskrachten op welke dag bij welke groep horen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.54 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De stamgroep bestaat uit maximaal 12 kinderen tot 1 jaar.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

OF

De stamgroep bestaat uit maximaal 16 kinderen van 0 tot 4 jaar waarvan maximaal 8 kinderen tot 1 jaar.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Ieder kind heeft maximaal drie vaste beroepskrachten waarvan er dagelijks minimaal één werkzaam is op de groep van het kind.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 en 6 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Beroepskracht-kindratio

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste:

- 1 beroepskracht per 4 aanwezige kinderen tot 1 jaar;
- 1 beroepskracht per 5 aanwezige kinderen van 1 tot 2 jaar;
- 1 beroepskracht per 8 aanwezige kinderen van 2 tot 3 jaar;
- 1 beroepskracht per 8 aanwezige kinderen van 3 tot 4 jaar.

Bij kinderen van verschillende leeftijden in één groep wordt het minimale aantal beroepskrachten berekend met de rekentool op www.rijksoverheid.nl.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 7 en 8 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder heeft geregeld dat een andere volwassene telefonisch bereikbaar is en binnen 15 minuten aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit, indien conform de beroepskracht-kindratio slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 12 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Indien als gevolg van het afwijken van de beroepskracht-kindratio slechts één beroepskracht in het kindercentrum ingezet wordt, dan is er ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 11 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

De voorgeschreven voertaal wordt gebruikt.

(art 1.55 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

OF

Er wordt een andere taal als voertaal gebezigd, omdat de herkomst van de kinderen in deze specifieke omstandigheid daartoe noodzaakt, overeenkomstig een door de houder vastgestelde gedragscode.

(art 1.55 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Veiligheid en gezondheid

Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

De houder stelt jaarlijks een risico-inventarisatie veiligheid op voor alle voor kinderen toegankelijke ruimtes in een kindercentrum, waaronder de buitenspeelruimte.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder heeft een risico-inventarisatie veiligheid betreffende de actuele situatie.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder beschrijft de veiligheidsrisico's op de thema's: verbranding, vergiftiging, verdrinking, valongevallen, verwondingen, beknelling, botsen, stoten, steken en snijden.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a en lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn, respectievelijk worden genomen in verband met de veiligheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de veiligheidsrisico's en de maatregelen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

<p>De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie veiligheid. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 4 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder stelt jaarlijks een risico-inventarisatie gezondheid op. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)</p>
<p>De houder heeft een risico-inventarisatie gezondheid betreffende de actuele situatie. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)</p>
<p>De houder beschrijft de gezondheidsrisico's op de thema's: ziektekiemen, binnenmilieu, buitenmilieu en medisch handelen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a en lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn respectievelijk worden genomen in verband met de gezondheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de gezondheidsrisico's en de maatregelen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie gezondheid. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 4 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Meldcode kindermishandeling</p>
<p>De houder heeft een meldcode kindermishandeling vastgesteld welke voldoet aan de beschreven eisen. (art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2a Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode. (art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)</p>
<p>Vierogenprincipe</p>
<p>De houder organiseert de opvang op zodanige wijze, dat de beroepskracht of de beroepskracht in opleiding de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Accommodatie en inrichting</p>
<p>Binnenruimte</p>
<p>Elke stamgroep beschikt over een afzonderlijke vaste groepsruimte. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 8 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Per aanwezig kind in het kindercentrum is ten minste 3,5 m² binnenspeelruimte beschikbaar, waaronder mede begrepen passend voor spelactiviteiten ingerichte ruimtes buiten de groepsruimte. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 8 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De binnenruimte is passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 8 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>

Er is een afzonderlijke slaapruijnte voor in ieder geval kinderen tot anderhalf jaar. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 9 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De slaapruijnte is afgestemd op het aantal op te vangen kinderen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 9 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Buitenspeelruimte
Per aanwezig kind in het kindercentrum is ten minste 3 m ² buitenspeelruimte beschikbaar. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De buitenspeelruimte is voor kinderen toegankelijk. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De buitenspeelruimte is aangrenzend aan het kindercentrum. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De buitenspeelruimte is passend ingericht in overeenstemming met de leeftijd van de op te vangen kinderen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Ouderrecht
Informatie
De houder informeert de ouders over het te voeren beleid. (art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
De houder informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats. (art 1.54 lid 2 en 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
Oudercommissie
De houder heeft een reglement oudercommissie vastgesteld. (art 1.59 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
Het reglement omvat regels omtrent het aantal leden. (art 1.59 lid 2 sub a Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
Het reglement omvat regels omtrent de wijze van kiezen van de leden. (art 1.59 lid 2 sub b Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
Het reglement omvat regels omtrent de zittingsduur van de leden. (art 1.59 lid 2 sub c Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
Het reglement omvat geen regels omtrent de werkwijze van de oudercommissie. (art 1.59 lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
De houder wijzigt het reglement na instemming van de oudercommissie. (art 1.59 lid 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : Bodhi Kinderopvang
Website : <http://bondhi-kinderopvang.nl>
Aantal kindplaatsen : 12
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Nee

Gegevens houder

Naam houder : Mirna Knoop
KvK nummer : 63796279
Aansluiting geschillencommissie : Nee

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Flevoland
Adres : Postbus 1120
Postcode en plaats : 8200BC LELYSTAD
Telefoonnummer : 088-0029910
Onderzoek uitgevoerd door : M Oortwijn

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Almere
Adres : Postbus 200
Postcode en plaats : 1300AE ALMERE

Planning

Datum inspectie : 15-12-2015
Opstellen concept inspectierapport : 08-01-2016
Zienswijze houder : 15-01-2016
Vaststelling inspectierapport : 19-01-2016
Verzenden inspectierapport naar houder : 19-01-2016
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 19-01-2016
Openbaar maken inspectierapport :

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Bedankt voor het rapport. We vinden het fijn om te lezen dat dat wat we willen uitdragen ook bij jullie overkomt.

Er zijn twee punten die wat aanpassing behoeven namelijk;

1) Onderaan staat onze website verkeerd geschreven, er staat bondhi ipv www.bodhi-kinderopvang.nl

2) Het gebruik van de camera's hebben wij bewust niet in de badkamer omdat wij dit privacy gevoelig vinden omdat de kindjes daar bloot zijn. Onze camera beelden gaan via een beschermd internet omgeving (eigen wifi met code) maar toch willen wij beter voorkomen dan genezen. Eventueel willen wij nog in overleg met jullie om te bespreken of het juist wel goed is om op deze plekken de camera's op te hangen. Dit was in ieder geval na ons beraad de beste keuze. Het geluid van de ruimten (slaap en verschoon) zijn wel te horen via de bestaande camera's.